



heemkundekring de Heerlijkheid Nispen

UITLEEN- EN REPRODUCTIEREGLEMENT COLLECTIES ERFGOEDCENTUM NISPEN

Vastgesteld door:	Bestuur
Datum:	24 februari 2010

Begripsbepaling

1. In dit reglement wordt verstaan onder:
 - a. Collecties ErfgoedCentrum Nispen: de collecties boeken- en tijdschriften, bidprentjes, de topografisch-historische atlas (bestaande uit onder meer foto's, ansichten, kaarten en tekeningen) en overige beeldragers, affiches, voorwerpen, geluidsdragers en documentatie van Heemkundekring de Heerlijkheid Nispen;
 - b. Verenigingsarchief: alle bescheiden die te maken hebben met de organisatie, bevoegdheden, werkzaamheden en activiteiten in de ruimste zin van het woord van Heemkundekring de Heerlijkheid Nispen;
 - c. Bestuur: het bestuur van Heemkundekring de Heerlijkheid Nispen;
 - d. Beheerscommissie: de groep vrijwilligers, benoemd door het bestuur, die zich bezighoudt met verwerving, registratie en beheer van de Collecties ErfgoedCentrum Nispen.

Algemeen

2. Alle stukken en voorwerpen die onderdeel vormen van de Collecties ErfgoedCentrum Nispen zijn openbaar voor leden en niet-leden, behalve voor zover het bestuur de openbaarheid heeft uitgesloten;
3. Alle stukken en voorwerpen die onderdeel vormen van het verenigingsarchief zijn niet openbaar voor leden en niet-leden, tenzij het bestuur voor raadpleging toestemming heeft verleend.

Uitlenen

4. Alleen boeken en tijdschriften komen voor uitlening in aanmerking.
5. Uitgeleende boeken en tijdschriften worden genoteerd in een uitleenschrift waarin wordt genoteerd wat, aan wie en wanneer is uitgeleend.
6. Besluiten tot uitlening kunnen alleen worden genomen door leden van de Beheerscommissie en het bestuur.

Reproductie papieren stukken

7. Van stukken die niet worden uitgeleend kan op verzoek een zwart/wit fotokopie of scan worden gemaakt tegen een vergoeding van € 0,50 per reproductie.
8. Reproductie vindt alleen plaats door leden van de Beheerscommissie en het bestuur.

Reproductie beeldragers

9. Ten aanzien van de reproductie van beeldragers dient nadrukkelijk rekening gehouden te worden met beperkingen door embargo's en auteursrechten van instellingen, fotografen, schenkers, enz.
10. De vergoeding voor de afdruk op fotopapier van een beeldrager bedraagt € 1,00 per afdruk. De administratiekosten voor het reproduceren bedragen € 4,00 per bestelling. Het tarief voor het toezenden van reproducties bedraagt € 4,00 per bestelling.



11. De vergoeding voor het leveren van een scan van de beelddrager per e-mail bedraagt € 10,00 per stuk.
12. Besluiten tot reproductie kunnen alleen genomen worden door leden van de Beheerscommissie en het bestuur.
13. De gebruiksvergoeding voor de levering van afbeeldingen ten behoeve van publicaties met een commercieel doel bedraagt per afbeelding € 25,00.
14. Indien afbeeldingen gebruikt gaan worden in publicaties, dient vooraf toestemming gevraagd te worden aan het bestuur.
15. Behalve de toestemming voor het plaatsen van de afbeelding, dient u bij de foto ook een bronvermelding te plaatsen.

Overigen

16. De bestelling van de reproductie, het opstellen van de factuur en de inning van de vergoeding van de bestelling vindt plaats door de penningmeester van het bestuur.

Slotbepaling

17. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur.